№_____ микрокредит беру туралы шарт /
Договор о предоставлении микрокредита №_____

1. Микрокредит беру туралы шарттың жалпы талаптары. __.__.____ж., Алматы қ. Бұдан әрі «МҚҰ» деп аталатын «Satcredit.kz» Микроқаржы ұйымы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің атынан _____негізінде әрекет ететін _____ тұлғасында, бір тараптан, және бұдан әрі «Қарыз алушы» деп аталатын, _____ ж. _____ берген жеке куәлігінің №_____, ЖСН _____, тұрғылықты жері: _____, _____, екінші тараптан, бұдан әрі бірге алғанда «Тараптар», ал жеке алғанда «Тарап» деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жасасты (бұдан әрі – Шарт): 1.1. МҚҰ Қарыз алушыға Шартта айқындалған талаптармен «Жаңа клиенттерге тиімді микрокредит «Кәсіпкер»» науқанының (бұдан әрі – Науқан) аясында кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға мақсаттарға _____ теңге көлемінде микрокредит (бұдан әрі - Микрокредит) сомасын (микрокредит мәні) береді. Микрокредит бойынша артық төлем сомасы сыйақы мөлшерлемесі жылдық _____ % құраған кезде _____ теңге құрайды, Микрокредиттің толық құны _____ теңге құрайды. Микрокредит бойынша артық төлем сомасы сыйақы мөлшерлемесі жылдық _____ % құраған кезде _____ теңге құрайды, Микрокредиттің толық құны _____ теңге құрайды. Шарттың 1.2-тармағында көзделген мерзімде Микрокредит пен есептелген сыйақы уақтылы қайтарылмаған жағдайда, Қарыз алушы микрокредит сомасын қайтару және (немесе) Шарт бойынша сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін мерзімі өткен әрбір күн үшін мерзімі өткен төлем сомасының ___ % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлейді, осыған байланысты Шарт бойынша төленуі тиіс микрокредиттің толық құны және микрокредит бойынша артық төлем құны мыналарға жататын тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасына ұлғаяды. 1.2. Микрокредит _____ ай/_____ күн мерзімге беріледі. Шарт бойынша микрокредитті өтеу (қайтару) күні __.__.__ ж. болып саналады. 1.3. Науқан аясында Микрокредит бойынша сыйақы мөлшерлемесі жылдық _____ % құрайды, бұл _____ теңгені құрайды, бұл ретте Шартты жасасу күнінде есептелген жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің (бұдан әрі – ЖТСМ) мөлшері төмендегі жағдайлардың бірі орын алғанда _____%-ды құрайды:	**1. Общие условия Договора о предоставлении микрокредита.** __.__.____г., г. Алматы Товарищество с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Satcredit.kz», в лице _____, действующего на основании _____, далее именуемое «МФО», с одной стороны, и _____, удостоверение личности №_____, выдано _____ от _____ года, ИИН _____, место жительства: _____, именуемый/-ая в дальнейшем «Заемщик», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем: 1.1. МФО предоставляет Заемщику сумму микрокредита (предмет микрокредита) в размере _____ теңге (далее – Микрокредит), на цели, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности, в рамках Акции «Выгодный микрокредит новым клиентам «Кәсіпкер»» (далее – Акция) на условиях, определенных Договором. Сумма переплаты по Микрокредиту при ставке вознаграждения _____ % годовых составляет _____ теңге, полная стоимость Микрокредита составляет _____ теңге. Сумма переплаты по Микрокредиту при ставке вознаграждения _____ % годовых составляет _____ теңге, полная стоимость Микрокредита составляет _____ теңге. В случае несвоевременного возврата Микрокредита и начисленного вознаграждения в срок, предусмотренный п.1.2. Договора, Заемщик оплачивает неустойку (штраф, пеня) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по Договору ___ % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, в связи с чем полная стоимость Микрокредита и стоимость переплаты по Микрокредиту увеличивается на сумму неустойки (штрафа, пени), подлежащих оплате по Договору. 1.2. Микрокредит предоставляется сроком на _____ месяцев/_____ дней. Дата погашения (возврата) Микрокредита по Договору __.__.__г. 1.3. Ставка вознаграждения по Микрокредиту в рамках Акции составляет- _____ % годовых, что составляет _____ теңге, при этом размер годовой эффективной ставки вознаграждения (реальной стоимости Микрокредита), рассчитанный на дату заключения Договора составляет _____ %

1) қайта қаржыландыру жолымен микрокредит бойынша берешекті өтеу жағдайларын қоспағанда, Қарыз алушы Микрокредитті және шарт бойынша есептелген сыйақыны мерзімінен бұрын толық өтеуі;
2) Микрокредит бойынша берешекті қайта қаржыландыру жолымен өтеу жағдайларын қоспағанда, микрокредитті және есептелген сыйақыны Микрокредит беру туралы шартта белгіленген мерзімде өтеу;
1.3.1. Қарыз алушы Микрокредитті және есептелген сыйақыны мерзімін өткізіп алып және/немесе берешекті қайта қаржыландыру жолымен өтеген жағдайда, Микрокредит бойынша сыйақының мөлшерлемесі жылдық _____ %-ын құрайды, бұл _____ теңгені құрайды, бұл ретте осы Шартты жасасу күніне есептелген ЖТСМ мөлшері _____ % құрайды.
1.4. Микрокредитті өтеу тәсілі – оның ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа №1 қосымшаға сәйкес Микрокредитті өтеу кестесіне сәйкес:
1) www.satcredit.kz интернет-сайтындағы Қарыз алушының жеке кабинетінде банк картасының көмегімен төлем жасау арқылы (комиссия мөлшері төлем ұйымының тарифтеріне сәйкес айқындалады және Қарыз алушының өзімен төленеді) немесе МҚҰ-дың «_____» АҚ-дағы _____ банктік шотына қолма-қол ақшасыз ақша қаражатын аудару жолымен (комиссия мөлшері Банктің тарифтеріне сәйкес айқындалады және Қарыз алушының өзімен төленеді);
2) МҚҰ бөлімшесінде қолма-қол ақша қаражатымен төлеу арқылы;
3) төлемдерді қабылдайтын төлем ұйымының терминалдарын пайдалана отырып ақша қаражатын төлеу арқылы (комиссия мөлшері төлем ұйымының тарифтерге сәйкес анықталады және Қарыз алушының өзі жеке өзі төлейді).
1.5. Микрокредитті өтеу әдісі-аннуитеттік/сараланған/біржолғы, Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген микрокредит мерзімі аяқталған күні/басқа өтеу әдісі (керегін таңдау).
1.6. Шарттың 1.2-тармағында көзделген мерзімде Микрокредит пен есептелген сыйақыны уақтылы қайтармағаны үшін Қарыз алушы микрокредит сомасын қайтару және (немесе) Шарт бойынша сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін мерзімі өткен әрбір күн үшін мерзімі өткен төлем сомасының ___% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлейді.
1.6.1. Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есептеу Қарыз алушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мерзімін кешіктірген күнінен басталады.

(далее – ГЭСВ) – при наступлении одного из следующих условий:
1) полного досрочного погашения Заемщиком Микрокредита и начисленного вознаграждения по Договору, за исключением случаев погашения задолженности по микрокредиту путем его рефинансирования;
2) погашения Микрокредита и начисленного вознаграждения в срок, установленный Договором о предоставлении микрокредита, за исключением случаев погашения задолженности по микрокредиту путем его рефинансирования.
1.3.1. В случае погашения Заемщиком Микрокредита и начисленного вознаграждения с просрочкой и/или путем рефинансирования задолженности – ставка вознаграждения по Микрокредиту составляет _____ % годовых, что составляет _____ теңге, при этом размер ГЭСВ, рассчитанной на дату заключения настоящего Договора, составляет _____ %.
1.4. Способ погашения Микрокредита – согласно графика погашения Микрокредита согласно Приложения №1 к Договору, являющегося его неотъемлемой частью:
1) путем оплаты в личном кабинете Заемщика на интернет-сайте www.satcredit.kz с помощью банковской карты (размер комиссии определяется в соответствии с тарифами платежной организации и уплачивается самостоятельно Заемщиком) или путем безналичного перевода денежных средств на банковский счет МФО _____ в АО «_____» (размер комиссии определяется в соответствии с тарифами банка и уплачивается самостоятельно Заемщиком);
2) путем оплаты наличными денежными средствами в отделении МФО;
3) путем оплаты денежных средств посредством использования терминалов платежной организации, осуществляющей прием платежей (размер комиссии определяется в соответствии с тарифами платежной организации и уплачивается самостоятельно Заемщиком).
1.5. Метод погашения Микрокредита – аннуитетный/дифференцированный/ единовременно, в день окончания срока микрокредита, указанного в п. 1.2. Договора/другой метод погашения (нужное выбрать).
1.6. За несвоевременный возврат Микрокредита и начисленного вознаграждения в срок, предусмотренный п.1.2. Договора, Заемщик оплачивает неустойку (штраф, пеня) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по Договору в размере __% от суммы

1.6.2.Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Қарыз алушыны Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан босатпайды. 1.7. Егер Қарыз алушы жүргізген төлем сомасы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін жеткіліксіз болса, көрсетілген сома Қарыз алушы Шарт бойынша міндеттемелерін мынадай кезектілікпен өтейді: 1) негізгі борыш бойынша берешек; 2) сыйақы бойынша берешек; 3) Шартта айқындалған мөлшерде тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл); 4) төлемдердің ағымдағы кезеңі үшін негізгі борыш сомасы; 5) төлемдердің ағымдағы кезеңі үшін есептелген сыйақы; 6) микроқаржы ұйымының орындауды алу бойынша шығындары. 1.8. Қарыз алушының Шарт бойынша міндеттемелерін орындауын қамтамасыз ету: қамтамасыз етуді ұсынбай. 1.9. Қарыз алушы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған кезде МҚҰ қабылдайтын шаралар, сондай-ақ мерзімі өткен берешегі бар қарыз алушымен және (немесе) оның өкілімен және (немесе) үшінші тұлғамен шарт шеңберінде ұйыммен міндеттемелермен байланысты өзара іс-қимыл шарттары: 1) Қарыз алушыға SMS-хабарламаларды, оның ішінде мессенджерлер (WhatsApp, Telegram және т. б.) арқылы, сондай-ақ өзге де байланыс құралдарын, электрондық поштаға хаттарды пайдалана отырып және өзге де тәсілмен жіберу, сондай-ақ Микрокредитті қайтаруға байланысты өзге де қажетті іс-шараларды жүргізу. 2) МҚҰ мерзімі өткен берешегі бар Қарыз алушымен және (немесе) оның өкілімен және (немесе) шарт шеңберінде МҚҰ міндеттемелермен байланысты үшінші тұлғамен өзара іс-қимылы мынадай талаптар сақтала отырып жүзеге асырылады: - жеке өзара іс-қимыл жасауға жұмыс күндері сағат 8.00-ден 21.00-ге дейінгі кезеңде Қарыз алушының тұрғылықты жері, орналасқан жері немесе тіркелген жері бойынша не МҚҰ үй-жайында - егер Қарыз алушымен өзге уақыт, кезеңділік немесе күн (демалыс және (немесе) мереке) келісілмеген болса, аптасына үш реттен артық емес және жұмыс күні бір реттен артық емес; - МҚҰ бастамасы бойынша телефон арқылы сөйлесуге жұмыс күндері сағат 8.00-ден 21.00-ге дейінгі кезеңде үш реттен артық емес және демалыс және мереке күндері сағат 9.00-ден	просроченного платежа за каждый день просрочки. 1.6.1. начисление неустойки (штраф, пеня) начинается со дня начала просрочки исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору. 1.6.2. Оплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Заемщика от исполнения обязательств по Договору. 1.7. Если сумма платежа, произведенного Заемщиком, недостаточна для исполнения обязательств по Договору, указанная сумма погашает обязательства Заемщика по Договору в следующей очередности: 1) задолженность по основному долгу; 2) задолженность по вознаграждению; 3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном Договором; 4) сумма основного долга за текущий период платежей; 5) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей; 6) издержки микрофинансовой организации по получению исполнения. 1.8. Обеспечение исполнения Заемщиком обязательств по Договору: без предоставления обеспечения. 1.9. Меры, принимаемые МФО при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Договору, а также условия взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, и (или) его представителем, и (или) третьим лицом, связанным обязательствами с организацией в рамках договора: 1) направление Заемщику SMS -уведомлений, в том числе через мессенджеры (WhatsApp, Telegram и т.д.) также с использованием иных средств связи, писем на электронную почту и иным способом, направление письменных уведомлений о необходимости погашения задолженности по Микрокредиту, а также проведение иных необходимых мероприятий, связанных с возвратом Микрокредита. 2) взаимодействие МФО с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, и (или) его представителем, и (или) третьим лицом, связанным обязательствами с МФО в рамках Договора, осуществляется с соблюдением следующих требований: - личное взаимодействие допускается в период с 8.00 до 21.00 часов в будние дни по месту жительства, месту нахождения или месту регистрации Заемщика либо в помещении МФО – не более трех раз в неделю и не более одного раза в будний день, если иные время, периодичность или день (выходной и (или) праздничный) не согласованы с Заемщиком;

19.00-ге дейінгі кезеңде екі реттен артық емес жол беріледі; Әрбір өзара іс-қимыл кезінде МҚҰ қызметкері: - МҚҰ атауы және оның орналасқан жері; - тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса) және лауазымы; - шартта көзделген берешектің құрылымы, негізгі борыштың, сыйақының, тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) мерзімі өткен және ағымдағы сомаларының қалдығы; Қарыз алушының Шартта, Заңда көзделген жауапкершілігі және өзге де міндеттемелері; 3) Қарыз алушының Берешегін сотқа дейін өндіріп алуға және реттеуге Шарт бойынша коллекторлық агенттікке беру; сот тәртібімен берешекті өндіріп алу; Шарт бойынша атқарушылық жазба жасау үшін нотариусқа жүгіну; ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен Қарыз алушының келісімінсіз Шарт бойынша кез келген және/немесе өзінің барлық құқықтарын (талаптарын) үшінші тұлғаларға беру немесе өзгеше түрде беру; Қарыз алушының тапсырмасын орындау үшін ақпарат пен құжаттарды ұсына отырып, үшінші тұлғаларға берешекті өндіріп алу тапсырмасы; қолданыстағы заңнамада және Шартта көзделген өзге де шараларды қолдану; 4) өз мүдделерін қорғау және Берешекті уақытылы өндіріп алу үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де шараларды қабылдау; 5) көрсетілген шаралар шеңберінде өзара іс қимыл жасау кезінде МҚҰ мынадай шектеулерді сақтайды: • Шарттың 1.9-тармағының 1), 2) тармақшаларында көзделмеген тәсілдермен және кезеңде өзара іс-қимылды жүзеге асыру; • Шарттың 1.9-тармағының 1), 2) тармақшаларында көзделген тәсілдермен және кезеңде мерзімі өткен берешекті реттеу және (немесе) өтеу үшін Қарыз алушының орналасқан жері және (немесе) байланыс деректері белгіленген жағдайларды қоспағанда, сондай-ақ МҚҰ атауын, оның орналасқан жерін, өзара іс-қимылды жүзеге асыратын тұлғаның тегін, атын, әкесінің атын (бар болса), лауазымын хабарлаған кезде Шарт шеңберінде МҚҰ-мен міндеттемелерге байланысты емес үшінші тұлғамен өзара іс-қимыл жасау; • мерзімі өткен берешегі бар Қарыз алушыға және (немесе) оның өкіліне және (немесе) үшінші тұлғаға тегі және (немесе) аты және (немесе) әкесінің аты (бар болса) дұрыс емес, сондай-ақ МҚҰ қызметкерінің жұмыс орны және (немесе) лауазымы туралы шындыққа сәйкес келмейтін мәліметтерді хабарлау;	- телефонные переговоры по инициативе МФО допускаются не более трех раз в будние дни в период с 8.00 до 21.00 часов и не более двух раз в выходные и праздничные дни в период с 9.00 до 19.00 часов; При каждом взаимодействии работник МФО сообщает: - наименование МФО и ее место нахождение; - свою фамилию, имя, отчество (при его наличии) и должность; - структуру задолженности, остаток просроченных и текущих сумм основного долга, вознаграждения, неустойки (штрафа, пени), предусмотренных Договором; - об ответственности и иных обязательствах заемщика, предусмотренных договором, Законом, а также последствиях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных договором; 3) передача Задолженности Заемщика по Договору на досудебное взыскание и урегулирование коллекторскому агентству; взыскание задолженности в судебном порядке; обращение к нотариусу для совершения исполнительной надписи по Договору; уступка или иным образом передача любых и/или всех свои прав (требования) по Договору без согласия Заемщика третьим лицам, в порядке, установленном законодательством РК; поручение взыскания задолженности третьим лицам с предоставлением им информации и документов для исполнения поручения Заемщика; применение иных мер, предусмотренных действующим законодательством и Договором; 4) принятие иных, не противоречащих законодательству Республики Казахстан, мер для защиты своих интересов и своевременного взыскания Задолженности; 5) при взаимодействии в рамках указанных мер МФО соблюдает следующие ограничения на: • осуществление взаимодействия способами и в период, не предусмотренный подпунктами 1), 2) пункта 1.9. Договора; • взаимодействие с третьим лицом, не связанным обязательствами с МФО в рамках Договора, за исключением случаев установления места нахождения и (или) контактных данных Заемщика для урегулирования и (или) погашения просроченной задолженности способами и в период, предусмотренными подпунктами 1), 2) пункта 1.9. Договора, а также при сообщении наименования МФО, ее места нахождения, фамилии, имени, отчества (при его наличии), должности лица, которое осуществляет взаимодействие; • сообщение Заемщику, имеющему просроченную задолженность, и (или) его

• берешектің көлеміне, сипатына және туындау негіздеріне қатысты Шарт шеңберінде мерзімі өткен берешегі бар Қарыз алушыны және (немесе) оның өкілін және (немесе) МҚҰ міндеттемелерге байланысты үшінші тұлғаны жаңылыстыру;
• өзара іс-қимыл жүзеге асырылатын адамның ар-намысына, қадір-қасиетіне және іскерлік беделіне нұқсан келтіретін мәліметтерді тарату, немесе осы адамның мүдделеріне мүліктік зиян келтіруі мүмкін мәліметтерді жария ету.
1.10. Шарттың қолданылу мерзімі: осы Шарт Тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және Тараптар өзіне қабылдаған міндеттемелерді толық орындағанға дейін қолданылады.
1.11. МҚҰ-дың пошталық және электрондық мекенжайы
1) МҚҰ-ның пошталық мекенжайы: Қазақстан Республикасы, A05F4E4, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Монгольский көшесі, 44 үй;
2) МҚҰ электрондық мекенжайы: info@satcredit.kz;
3) Ресми сайт/МҚҰ интернет-ресурсы: www.satcredit.kz.
1.12. МҚҰ Шарт бойынша құқықтарды (талаптарды) үшінші тұлғаға берген кезде МҚҰ-дың Шарт аясында Қарыз алушымен өзара қарым-қатынастарына Қазақстан Республикасының заңнамасында қойылатын талаптар мен шектеулер Қарыз алушының құқық (талап) берілген үшінші тұлғамен құқықтық қатынастарына қолданылады.
1.13. Микрокредит беру тәртібі
1) микрокредит беруге өтінім www.satcredit.kz интернет-сайтында, сондай-ақ МҚҰ бөлімшелерінде не МҚҰ клиенттерді тарту бойынша қызмет көрсететін үшінші тұлғалар арқылы өтінім беру арқылы электрондық тәсілмен ресімделеді.
2) Қарыз алушы барлық қажетті келісімдер мен Шартқа өз қолымен немесе Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен электрондық нысанда қол қояды.
3) Микрокредит беру жүзеге асырылады:
3.1.) электрондық тәсілмен микрокредит беру кезінде
- осы Шартқа қол қойылған сәттен бастап 5 банктік күн ішінде ақша қаражаты МҚҰ банктік шотынан Микрокредит алуға өтінім берген сәтте Қарыз алушы көрсеткен Қарыз алушының банктік шотына (төлем карточкасына), сондай-ақ Қарыз алушыға МҚҰ бөлімшелеріндегі касса арқылы қолма-қол ақша беру арқылы.
Шарт бойынша ақша қаражатын бекітілген тарифтерге сәйкес ақша қаражатын аударуды жүзеге асыратын Банк/Төлем ұйымы

представителю, и (или) третьему лицу недостоверных фамилии и (или) имени, и (или) отчества (при его наличии), а также сведений о месте работы и (или) должности работника МФО, не соответствующих действительности;
• введение Заемщика, имеющего просроченную задолженность, и (или) его представителя, и (или) третьего лица, связанного обязательствами с МФО в рамках Договора, в заблуждение относительно размера, характера и оснований возникновения задолженности;
• распространение сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, с которым осуществляется взаимодействие, либо разглашение сведений, которые могут причинить имущественный вред интересам данного лица.
1.10. Срок действия Договора: Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами, принятых на себя обязательств.
1.11. Почтовый и электронный адрес МФО
1) Почтовый адрес МФО: Республика Казахстан, A05F4E4, город Алматы, Алмалинский район, ул.Монгольская д. 44;
2) Электронный адрес МФО: info@satcredit.kz;
3) Официальный сайт/интернет-ресурс МФО: www.satcredit.kz.
1.12. При уступке МФО права (требования) по Договору третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям МФО с Заемщиком в рамках договора, распространяются на правоотношения Заемщика с третьим лицом, которому уступлено право (требование).
1.13. Порядок предоставления микрокредита
1) Заявка на предоставление микрокредита оформляется электронным способом посредством подачи заявки на Интернет-сайте www.satcredit.kz, а также в отделениях МФО либо через третьих лиц оказывающих МФО услугу по привлечению клиентов.
2) Заемщик подписывает все необходимые согласия и Договор собственноручно либо в электронной форме в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.
3) Предоставление микрокредита осуществляется:
3.1.) при предоставлении микрокредита электронным способом:
- путем перевода денежных средств в течение 5 банковских дней с момента подписания настоящего Договора, с банковского счета МФО на банковский счет (платежную карточку) Заемщика, указанный Заемщиком на момент подачи Заявки на получение Микрокредита, а

Қарыз алушының банктік шотына (төлем карточкасына) аударған кезде Қарыз алушының банктік шотына (төлем карточкасына) аударуға жататын микрокредит сомасынан Қарыз алушы дербес төлейтін комиссия алынады.

3.2.) Өтінімді бөлімшеде немесе МҚҰ-ға Микрокредит тарту бойынша қызметтер көрсететін үшінші тұлғалар арқылы ресімдеу кезінде ақшалай қаражаты МҚҰ бөлімшелерінің кассаларында қолма-қол беріледі немесе Қарыз алушы көрсеткен банктік ағымдағы шотқа/карточкалық шотқа аударылады.

Ақша қаражатын аудару осы Шартқа қол қойылған сәттен бастап 5 банктік күн ішінде жүзеге асырылады.

Шарт бойынша ақша қаражатын бекітілген тарифтерге сәйкес ақша қаражатын аударуды жүзеге асыратын Банк/Төлем ұйымы Қарыз алушының банктік шотына (төлем карточкасына) аударған кезде Қарыз алушының банктік шотына (төлем карточкасына) аударуға жататын микрокредит сомасынан Қарыз алушы дербес төлейтін комиссия алынады.

4) Қарыз алушы таңдаған микрокредитті беру тәсіліне қарай қарыз берушіге клиенттерге ақша қаражатын беру жөніндегі қызметті көрсететін МҚҰ/компанияның бөлімшелері арқылы Қарыз алушыға микрокредит сомасын аудару күні немесе қолма-қол ақша қаражатын беру күні Қарыз алушыға микрокредит беру сәті деп танылады.

5) Егер МҚҰ-мен бірнеше қолданыстағы Шарттар жасалған Қарыз алушыдан берешекті өтеу есебіне ақшалай қаражат түссе, онда өтеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

5.1.) МҚҰ бөлімшесінде немесе Қарыз алушының жеке кабинетінде www.satcredit.kz интернет-сайтында банк картасының көмегімен қолма-қол ақша қаражатымен төленген жағдайда, Қарыз алушы бірінші болып өтелетін микрокредит беру туралы шартты жеке өзі таңдайды.

5.2.) МҚҰ банк шотына қолма-қол ақшасыз ақша аударымымен немесе ақша қаражатын төлем ұйымыдарының терминалдарын пайдалана отырып төлеген жағдайда, төлем берешекті қайтару күні бұрын белгіленген Шарт бойынша берешекті өтеу есебіне есептеледі.

6) Микрокредит сомасы ұлғаю жағына қарай өзгертуге жатпайды.

7) Қарыз алушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындаған сәті МҚҰ банк шотына берешектің барлық сомасын есепке жатқызу болып есептеледі.

2. Қарыз алушының құқықтары

также посредством выдачи Заемщику наличных денег через кассу в отделениях МФО.

При переводе денежных средств по Договору на банковский счет (платежную карточку) Заемщика Банком/платежной организацией, осуществляющей перевод денежных средств, в соответствии с утвержденными тарифами взимается комиссия, которая уплачивается самостоятельно Заемщиком с суммы микрокредита, подлежащей переводу на банковский счет (платежную карточку) Заемщика.

3.2.) при оформлении Заявки в отделении либо через третьих лиц, оказывающих МФО услуги по привлечению Микрокредита, денежные средства выдаются наличными в кассах отделений МФО либо перечисляется на банковский текущий счет /карточный счет, указанный Заемщиком.

Перечисление денежных средств осуществляется в течение 5 банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

При переводе денежных средств по Договору на банковский счет (платежную карточку) Заемщика Банком/платежной организацией, осуществляющей перевод денежных средств, в соответствии с утвержденными тарифами взимается комиссия, которая уплачивается самостоятельно Заемщиком с суммы микрокредита, подлежащей переводу на банковский счет (платежную карточку) Заемщика.

4) Моментом предоставления микрокредита Заемщику признается дата перечисления суммы микрокредита Заемщику или дата выдачи наличных денежных средств через отделения МФО/компании, оказывающей услугу Займодателю по выдаче денежных средств клиентам, в зависимости от способа выдачи микрокредита, выбранного Заемщиком.

5) Если от Заемщика, у которого заключено с МФО несколько действующих Договоров, поступают денежные средства в счет погашения задолженности, то погашение производится в следующем порядке:

5.1.) в случае оплаты наличными денежными средствами в отделении МФО или в личном кабинете Заемщика на интернет-сайте www.satcredit.kz с помощью банковской карты, Заемщик самостоятельно выбирает договор о предоставлении микрокредита, который будет погашать первым.

5.2.) в случае оплаты безналичным переводом денежных средств на банковский счет МФО или путем оплаты денежных средств посредством использования терминалов платежных организаций, то платеж засчитывается в счет погашения задолженности по тому Договору, по

2.1. Микрокредиттер беру қағидаларымен, микрокредиттер беру бойынша МҚҰ тарифтерімен танысу;
2.2. Алынған микрокредитке Шартта белгіленген тәртіппен және шарттарда иелік етуге;
2.3. Өз құқықтарын Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен қорғауға;
2.4. Мерзімінен бұрын өтеу үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемей, Шарт бойынша берілген микрокредит сомасын МҚҰ-ға мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға. Шарттың 1.3-тармақшасында көрсетілген сыйақыны Қарыз алушы Микрокредитті пайдаланудың нақты күндерінің саны үшін төлейді.
2.4.1. Микрокредитті ішінара мерзімінен бұрын өтеу Қарыз алушының МҚҰ-ға ұсынған жазбаша өтініші және Шартқа қосымша келісім жасасу негізінде жүзеге асырылады.
2.4.2. Микрокредитті толық мерзімінен бұрын өтеу Қарыз алушының Шарт бойынша міндеттемелерін толық орындауға жеткілікті соманы енгізуі арқылы жүзеге асырылады. Толық мерзімінен бұрын өтеу үшін өтініш беру міндетті емес;
2.5. Егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күніне түскен жағдайда, негізгі борышты және (немесе) сыйақыны тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемей, одан кейінгі жұмыс күні төлеуге.;
2.6. «Микроқаржылық қызмет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 9-1-бабының 4 және 5-тармақтарында көрсетілген тұлғамен келіспеушіліктерді реттеу үшін Қарыз алушымен жасалған Шарт бойынша МҚҰ құқықты (талапты) басқаға берген жағдайда микроқаржы омбудсманына жүгінуге;
2.7. Көрсетілетін қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде МҚҰ-ға жазбаша жүгінуге;
2.8. Осы Шарттың 5.10-тармағында көзделген хабарламаны МҚҰ Қарыз алушыға жіберген күннен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде Қарыз алушы МҚҰ-ға жазбаша нысанда және (немесе) цифрлық объектілер (ақпараттандыру объектілері) арқылы және (немесе) Шартта көзделген тәсілмен өтініш жасауға құқылы, Өтініште шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін өткізіп алу себептері, табыстары және шарт талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішті негіздейтін басқа да расталған мән-жайлар (фактілер), оның ішінде мынадай мәселелерге қатысты мәліметтер қамтылуға тиіс:
- Шарт бойынша сыйақы мөлшерлемесін төмендету жағына қарай өзгертуге;

которому дата возврата задолженности установлена раньше.
6) Сумма микрокредита не подлежит изменению в сторону увеличения.
7) Моментом полного выполнения Заемщиком своих обязательств по Договору считается зачисление всей суммы задолженности на банковский счет МФО.

2. Права Заемщика
2.1. Знакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами МФО по предоставлению микрокредитов;
2.2. Распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных Договором;
2.3. Защищать свои права в порядке, установленном законами Республики Казахстан;
2.4. Досрочно полностью или частично возвратить МФО сумму микрокредита, предоставленную по Договору, без оплаты неустойки (штрафа, пени) за досрочное погашение. Вознаграждение, предусмотренное в п.п. 1.3. Договора, оплачивается Заемщиком за фактическое количество дней пользования Микрокредитом.
2.4.1. Частично досрочное погашение микрокредита осуществляется на основании письменного заявления Заемщика, предоставленного в МФО и заключения дополнительного соглашения к Договору.
2.4.2. Полное досрочное погашение микрокредита осуществляется путем внесения Заемщиком суммы, достаточной для полного исполнения обязательств по Договору. Подача заявления на полное досрочное погашение не обязательна;
2.5. В случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, произвести оплату основного долга и(или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени).;
2.6. Обратиться к микрофинансовому омбудсману в случае уступки МФО права (требования) по Договору, заключенному с Заемщиком для урегулирования разногласий с лицом, указанным в п. 4 и 5 ст. 9-1 закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» (далее – Закон);
2.7. Письменно обратиться в МФО при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;
2.8. В течение тридцати календарных дней с даты направления МФО Заемщику уведомления, предусмотренного пунктом 5.10. настоящего Договора, Заемщик вправе обратиться в МФО в

- Шарт бойынша ай сайынғы төлемді кемінде үш ай мерзімге Шартта белгіленген мөлшерден кемінде елу пайызға азайтуға;
- негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемдерді кейінге қалдыруға;
- берешекті өтеу әдісін және (немесе) берешекті өтеу кезектілігін, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтей отырып өзгертуге;
- микрокредит мерзімін өзгертуге;
- микрокредитке қызмет көрсетуге байланысты мерзімі өткізіп алынған негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіруге, тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдардың) күшін жоюға ұсыныспен МҚҰ жазбаша нысанда және (немесе) цифрлық объектілері (ақпараттандыру объектілері) арқылы және (немесе) Шартта көзделген тәсілмен жүгінуге құқылы;
2.9. МҚҰ Шарт талаптарын өзгертуден бас тарту туралы шешімін алған жағдайда немесе Шарт талаптарын өзгерту туралы өзара қолайлы шешімге қол жеткізе алмаған жағдайда Қарыз алушы осындай шешімді алған күннен бастап үш ай ішінде микроқажы омбудсманына жүгінуге құқылы;
2.10. Осы Шарттың 5.6. тармағында көзделген шарттарды жақсарту туралы Шартқа өзгерістер енгізу туралы хабарламаны алған күннен бастап он төрт күнтізбелік күн ішінде МҚҰ ұсынған шарттарды жақсартудан бас тарту және МҚҰ өз шешіміңіз туралы Шартта белгіленген тәртіппен және (немесе) цифрлық объектілері (ақпараттандыру объектілері) арқылы хабарлау;
2.11. Заңда, Қазақстан Республикасы заңнамасының өзге де нормаларында белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.

3. МҚҰ құқықтары

3.1. Қарыз алушыдан құжаттар мен мәліметтерге сұрау салуға, МҚҰ уәкілетті органы бекіткен микрокредиттер беру қағидаларында айқындалған Шарт жасасу және ол бойынша міндеттемелерді орындау үшін қажетті өзі хабарлаған кез келген ақпаратты тексеруге.
3.2. Шарттың талаптарын Қарыз алушы үшін оларды жақсарту жағына қарай біржақты тәртіппен өзгертуге.
Осы тармақтың мақсаттары үшін Қарыз алушы үшін Шарттың талаптарын жақсарту деп мыналар түсініледі:
1) тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлдарды) азайту жағына қарай өзгерту немесе оның толық күшін жою;
2) Шарт бойынша сыйақы мөлшерлемесін азайту жағына өзгерту;
3) Микрокредит бойынша төлемдерді кейінге қалдыру, оның ішінде мерзімді әскери қызмет өткеру мерзімін және ол аяқталғаннан кейінгі

письменной форме и (или) через цифровые объекты (объекты информатизации) и (или) способом, предусмотренным Договором, с заявлением, содержащим сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по договору, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия договора, в том числе связанных с вопросом:
- изменения в сторону уменьшения ставки вознаграждения по Договору;
- уменьшения ежемесячного платежа по Договору не менее чем на пятьдесят процентов от размера, установленного Договором;
- отсрочки платежей по основному долгу и (или) вознаграждению;
- изменения метода погашения задолженности и (или) очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;
- изменения срока микрокредита;
- прощения просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) связанных с обслуживанием микрокредита;
2.9. В случае получения решения МФО об отказе в изменении условий Договора или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий Договора, Заемщик вправе в течение трех месяцев со дня получения такого решения обратиться к микрофинансовому омбудсману;
2.10. В течение четырнадцати календарных дней с даты получения уведомления, предусмотренного пунктом 5.6. настоящего Договора, об изменении Договора на улучшающих условиях, отказаться от предложенных МФО улучшающих условий и сообщить о своем решении МФО в порядке, определенном Договором, и (или) через цифровые объекты (объекты информатизации);
2.11. Осуществлять иные права, установленные Законом, иными нормами законодательства Республики Казахстан.

3. Права МФО

3.1. Запрашивать у Заемщика документы и сведения, проверять любую сообщаемую им информацию, которые необходимы для заключения Договора и исполнения обязательств по нему, определенных правилами предоставления микрокредитов, утвержденных уполномоченным органом МФО.
3.2. Изменять условия Договора в одностороннем порядке в сторону их улучшения для Заемщика.
Под улучшением условий Договора для Заемщика для целей настоящего пункта понимаются:

күнтізбелік алпыс күнді қамтитын кезеңге кейінге қалдыру және (немесе) бөліп төлеу;
4) Шарт бойынша төлемді кейінге қалдыру және (немесе) бөліп төлеу мүмкіндігін бере отырып, берешек мөлшерін азайту жағына өзгерту.
3.3. Қарыз алушының қосымша келісімін алмай, құқықтарды беру шартын (цессияны) жасасу арқылы Шарт бойынша құқықты (талаптарды) үшінші тұлғаға беруге.
3.4. Атқарушылық жазбасының негізінде берешекті өндіріп алу.
3.5. Қарыз алушы Шарт бойынша міндеттемелерді орындауды кешіктіруге жол берген кезде Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес барлық қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсына отырып, Қарыз алушыдан берешекті сотқа дейінгі тәртіппен өндіріп алу туралы коллекторлық агенттікпен шарт жасасу арқылы коллекторлық агенттікті тартуға;
3.6. Қарыз алушының микрокредитті қайтару мерзімін бұзғаны туралы ақпаратты МҚҰ-да тиісті шарттар жасалған кредиттік бюроларға беруге.
3.7. Қарыз алушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шараларды қолдануға, оның ішінде Қарыз алушыдан Шарт бойынша берешекті мәжбүрлеп өндіріп алу және тиесілі сыйақымен, тұрақсыздық айыбын төлеумен, мемлекеттік бажды, сот және өзге де шығыстарды жатқыза отырып, Микрокредит сомасын қайтару туралы өтінішпен сот және өзге де органдарға жүгінуге Қарыз алушының шотына, оның ішінде Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен Қарыз алушының кез келген мүлкін өндіріп алу жолымен, сондай-ақ Шарт бойынша Қарыз алушының берешек сомасын өндіріп алуға байланысты МҚҰ шеккен өзге де шығыстарды төлеуді талап етуге.
3.8. Қарыз алушы микрокредиттің кезекті бөлігін қайтару және (немесе) сыйақы төлеу үшін белгіленген мерзімді бұзған кезде микрокредит сомасын және ол бойынша сыйақыны қырық күнтізбелік күннен артық мерзімінен бұрын қайтаруды талап етуге;
3.9. МҚҰ-дың Қарыз алушының Шарт бойынша міндеттемелерін орындамауы немесе тиісінше орындамауы салдарынан бұзылған немесе бұзылған өз құқықтары мен мүдделерін қорғау үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін кез келген әрекеттерді жасауға. МҚҰ-дың талабы бойынша Қарыз алушы әкімшілік, сот шығыстарын, сондай-ақ Сотқа дейінгі өндіріп алуға

1) изменение в сторону уменьшения или полная отмена неустойки (штрафа, пеней);
2) изменение в сторону уменьшения ставки вознаграждения по Договору;
3) отсрочка, в том числе на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и шестьдесят календарных дней после его окончания, и (или) рассрочка платежей по Микрокредиту.
4) изменение в сторону уменьшения размера задолженности с предоставлением отсрочки и (или) рассрочки платежа по Договору.
3.3. Уступить право (требования) по Договору третьему лицу, путем заключения договора уступки прав (цессии) без получения дополнительного согласия Заемщика.
3.4. Взыскивать задолженность на основании исполнительной надписи.
3.5. Привлекать коллекторское агентство при допущении Заемщиком просрочки исполнения обязательств по Договору путем заключения договора с коллекторским агентством о взыскании задолженности с Заемщика в досудебном порядке, с предоставлением ему всей необходимой информации и документов в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
3.6. Передать информацию о нарушении Заемщиком срока возврата Микрокредита в кредитные бюро, с которыми у МФО заключены соответствующие договоры.
3.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору, применить меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе обратиться в судебные и иные органы с заявлением о принудительном взыскании с Заемщика задолженности по Договору и возврату суммы микрокредита вместе с причитающимся вознаграждением, уплате неустойки, с отнесением государственной пошлины, судебных и иных расходов на счет Заемщика, в том числе путем обращения взыскания на любое имущество Заемщика в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан, а также требовать оплаты иных расходов, понесенных МФО в связи с взысканием суммы задолженности Заемщика по Договору.
3.8. требовать досрочного возврата суммы микрокредита и вознаграждения по нему при нарушении Заемщиком срока, установленного для возврата очередной части микрокредита и (или) выплаты вознаграждения, более чем на сорок календарных дней;
3.9. МФО вправе совершать любые действия, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан, для

байланысты шығыстарды шектеусіз қоса алғанда МҚҰ/үшінші тұлғаның шығыстары мен шығындары түріндегі осыған байланысты барлық шығындарды төлейді.
3.10. Қарыз алушының өтініші бойынша екінші деңгейдегі банктер арқылы тауарларға, жұмыстарға немесе қызметтерге ақы төлеу мақсатында үшінші тұлғаға микрокредит аударуды жүзеге асыруға.
3.11. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Шартта белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.

4. Қарыз алушы міндеттенеді
4.1. Микрокредитті осы Шарттың 1.1-тармағында көрсетілген мақсаттарда пайдалануға.
4.2. Микрокредитті және ол бойынша сыйақыны Шартта көзделген мерзімдерде және сомада толығымен өтеуге.
4.3. МҚҰ-ға өзінің қаржылық жағдайына қатысты барлық қажетті ақпаратты беруге, сондай-ақ микрокредит пен ол бойынша сыйақыны уақтылы өтеуге әсер етуі мүмкін барлық мән-жайлар туралы МҚҰ-ға дереу хабарлауға.
4.4. Микрокредит және/немесе есептелген сыйақы уақтылы өтелмеген жағдайда МҚҰ-ға Шартта көзделген тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеуге, сондай-ақ Шарт бойынша Қарыз алушының берешек сомасын өндіріп алуға байланысты Шарт бойынша МҚҰ шеккен барлық шығыстарды өтеуге.
4.5. МҚҰ-ға өзінің орналасқан жерінің, мекенжайының, пошталық және (немесе) банктік деректемелерінің, Қарыз алушының жеке басын куәландыратын құжаттың және мобильді нөмірлердің деректерін қоса алғанда, байланыс деректерінің өзгергені туралы дереу хабарлауға.
4.6. Шарт бойынша МҚҰ алдындағы қаржылық міндеттемелерді барлық басқа қаржылық міндеттемелерге қатысты бірінші кезектегі тәртіппен орындау.
4.7. МҚҰ-дан сұрау салуды алған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде МҚҰ-ға шарт шеңберінде сұрата алатын қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсынуға.
4.8. Қарыз алушының барлық хабарламалары жазбаша нысанда жасалады және МҚҰ Шартта көрсетілген мекенжай бойынша немесе МҚҰ Қарыз алушыны хабардар ететін кез келген басқа мекенжай немесе факс нөмірі бойынша жібереді.

5. МҚҰ міндеттенеді
5.1. МҚҰ құқығының (талабының) үшінші тұлғаға Шарт бойынша ауысу талаптарын қамтитын шартты (бұдан әрі – талап ету құқығын өзгеге беру шарты) жасасу кезінде Қарыз

защиты собственных прав и интересов, ущемленных или нарушенных вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по Договору. По требованию МФО Заемщик оплачивает все связанные с этим убытки в виде расходов и затрат МФО/третьего лица, включая без ограничения административные, судебные расходы, а также расходы, связанные с досудебным взысканием.
3.10. По заявлению Заемщика осуществлять через банки второго уровня перевод микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги.
3.11. Осуществлять иные права, установленные действующим Законодательством Республики Казахстан и Договором.

4. Заемщик обязуется
4.1. Использовать Микрокредит в целях, указанных в п.1.1. настоящего Договора.
4.2. Полностью погасить Микрокредит и Вознаграждение по нему в сроки и в сумме, предусмотренные Договором.
4.3. Предоставить МФО всю необходимую информацию в отношении своего финансового положения, а также немедленно извещать МФО обо всех обстоятельствах, способных повлиять на своевременное погашение Микрокредита и Вознаграждения по нему.
4.4. В случае несвоевременного погашения Микрокредита и/или начисленного Вознаграждения уплатить МФО неустойку (штраф, пеня), предусмотренные Договором, а также возместить все расходы, понесенные МФО по Договору в связи с взысканием суммы задолженности Заемщика по Договору.
4.5. Незамедлительно сообщить МФО об изменении своего места нахождения, адреса, почтовых и (или) банковских реквизитов, контактных данных, включая данных документа, удостоверяющего личность Заемщика и мобильных номеров.
4.6. Исполнять финансовые обязательства перед МФО по Договору в первоочередном порядке по отношению ко всем другим финансовым обязательствам.
4.7. В течение 5 (пяти) календарных дней, с даты получения запроса от МФО, предоставить МФО необходимую информацию и документы, которые он может запросить в рамках Договора.
4.8. Все уведомления Заемщика составляются в письменной форме и направляются МФО по адресу, указанному в Договоре, или любой другой адрес или номер факса, о котором МФО уведомит Заемщика.

5. МФО обязуется

алушыны (немесе оның уәкілетті өкілін) хабардар етуге: - шарт бойынша құқықтардың (талаптардың) шартта қарастырылған тәсілмен үшінші тұлғаға, сондай-ақ цифрлық объектілері (ақпараттандыру объектілері) арқылы Шарт бойынша үшінші тұлғаға (Шарт бойынша құқықтар (талаптар) берілген тұлғаның атауы, орналасқан орны және банк деректемелері) одан әрі төлемдерді жүзеге асыру қажеттігін көрсете отырып, өзгеге беру шарты жасалған күннен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде өту туралы не Шарт бойынша құқықтар (талаптар) сенімгерлік басқаруға берілген жағдайда – Шарт бойынша берілген құқықтардың (талаптардың) көлемін, Шарт бойынша берешектің мөлшері мен құрылымын (негізгі борыш, сыйақы, комиссиялар, тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) және төленуге жататын басқа да сомаларды қамтитын болады. 5.2. Борышкермен байланысу үшін коллекторлық агенттіктің атауын, орналасқан орнын, коллекторлық агенттіктің телефон нөмірлерін көрсете отырып, Қарыз алушыны Шартта көзделген тәсілмен, сондай-ақ цифрлық объектілері (ақпараттандыру объектілері) арқылы берешекті сотқа дейінгі өндіріп алуға және реттеуге берген күні хабарлауға; 5.3. Орналасқан жері өзгерген немесе атауы өзгерген жағдайда бұл туралы МҚҰ орналасқан жері бойынша қазақ және орыс тілдеріндегі екі баспа басылымында тиісті ақпаратты жариялау жолымен, сондай–ақ қарыз алушының (өтініш берушінің) – жеке тұлғаның заңды мекенжайы бойынша қарыз алушыларға (өтініш берушілерге) немесе әрбір қарыз алушыны (өтініш берушіні) осындай өзгерістер болған күннен бастап күнтізбелік отыз күннен кешіктірілмейтін мерзімде жазбаша хабардар ету арқылы хабарлауға; 5.4. Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мерзімдерде көрсетілетін қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Қарыз алушыға жазбаша нысанда жауаптар беруге. Қарыз алушының электрондық тәсілмен алынған микрокредит бойынша сұрау салуы бойынша МҚҰ оған электрондық тәсілмен микрокредит беруді (алуды) растайтын электрондық құжаттардың жіберілгені және (немесе) алынғаны туралы растауды осындай сұрау салуды алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде береді. 5.5. Қарыз алушының сұрау салуы бойынша микрокредитті алуға, қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және анық ақпарат беруге;	5.1. При заключении договора, содержащего условия перехода права (требования) МФО по Договору третьему лицу (далее – договор уступки права требования), уведомить Заемщика (или его уполномоченного представителя): - о переходе прав (требований) по договору третьему лицу способом, предусмотренным договором, а также через цифровые объекты (объекты информатизации) в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора уступки с указанием необходимости осуществления дальнейших платежей по Договору третьему лицу (наименование, место нахождения и банковские реквизиты лица, которому уступлены права (требования) по Договору, либо в случае передачи прав (требований) по Договору в доверительное управление – сервисной компании), объема переданных прав (требований) по Договору, размера и структуры задолженности по Договору (основной долг, вознаграждение, комиссии, неустойка (штраф, пеня) и других подлежащих уплате сумм; 5.2. Уведомить Заемщика в день передачи задолженности на досудебное взыскание и урегулирование задолженности способом, предусмотренным в Договоре, а также через цифровые объекты (объекты информатизации), с указанием наименования, места нахождения коллекторского агентства, телефонных номеров коллекторского агентства для контактов с должниками; 5.3. В случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом Заемщиков (заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения МФО, а также по юридическому адресу заемщика (заявителя) – физического лица либо путем письменного уведомления каждого Заемщика (заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений; 5.4. Предоставлять Заемщику в письменной форме ответы при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан. По запросу Заемщика по микрокредиту, полученному электронным способом, МФО предоставляет ему подтверждение об отправке и (или) получении электронных документов, подтверждающих предоставление (получение) микрокредита электронным способом, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. 5.5. Предоставлять по запросу Заемщика полную и достоверную информацию о платежах,

5.6. Қарыз алушыны МҚҰ жақсартатын шарттарды қолданған жағдайда, Шартта көзделген тәртіппен, сондай-ақ цифрлық объектілері (ақпараттандыру объектілері) арқылы, Шарт талаптарының өзгергені туралы хабардар етуге. Бұл ретте Қарыз алушы мұндай өзгерістер енгізілген жағдайда МҚҰ оны бұл туралы SMS-хабарлама, Қарыз алушы көрсеткен электрондық пошта мекенжайына электрондық хат жіберу арқылы, Шартта көрсетілген тұрғылықты жері бойынша тапсыру туралы хабарламасы бар тапсырысты хатпен, сондай-ақ жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып, хабарлама жіберу арқылы хабардар ететінімен келіседі. 5.7. Қарыз алушыны (өтініш берушіні) оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері туралы хабардар етуге; 5.8. Қаржы мониторингі жөніндегі уәкілетті органға «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға), терроризмді қаржыландыруға және жаппай қырып-жою қаруын таратуды қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мәліметтерді хабарлауға; 5.9. Микрокредит беру құпиясын сақтауға; 5.10. Шарт бойынша мерзімі туындаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күннен кешіктірмей Қарыз алушыны Шартта көзделген тәсілдермен, сондай-ақ цифрлық объектілері (ақпараттандыру объектілері) арқылы хабардар етуге: - хабарламада көрсетілген күнге Шарт бойынша мерзімі өткізіп алынған төлемдердің мөлшері; - Шарт бойынша мерзімі өткізіп алынған төлемдерді енгізу туралы талап; - Қарыз алушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауының салдарын түсіндіру; - Қарыз алушы Заңның 9-2 баптың 2-тармағында айқындалған тәртіппен Шартқа өзгерістер енгізу туралы ұсыныспен МҚҰ жүгіну құқығына нұсқау; - МҚҰ қалауы бойынша өзге де мәліметтер. Хабарлама Қарыз алушыға Шартта көзделген мынадай тәсілдердің бірімен жіберілсе жеткізілген болып есептеледі: Шартта көрсетілген электрондық пошта мекенжайына; Шартта көрсетілген тұрғылықты жері бойынша тапсырылғаны туралы хабарламасы бар тапсырысты хатпен, оның ішінде көрсетілген мекенжай бойынша тұратын отбасының кәмелетке толған мүшелерінің бірі алса; жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып.	связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита; 5.6. Уведомлять Заемщика об изменении условий Договора, в случае применения МФО улучшающих условий, в порядке, предусмотренном настоящим Договором, а также через цифровые объекты (объекты информатизации). При этом, Заемщик соглашается, что в случае внесения таких изменений, МФО уведомляет его об этом посредством отправки SMS- сообщения, электронного письма на адрес электронной почты, указанный Заемщиком, по месту жительства, указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, а также посредством направления уведомления с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки. 5.7. Проинформировать Заемщика (заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита; 5.8. Сообщать уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения»; 5.9. Соблюдать тайну предоставления микрокредита; 5.10. Не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты возникновения просрочки по Договору, уведомить Заемщика способами, предусмотренными в Договоре, а также через цифровые объекты (объекты информатизации), с указанием: - размера просроченных платежей по Договору на дату, указанную в уведомлении; - требований о внесении просроченных платежей по Договору; - разъяснений последствий невыполнения Заемщиком его обязательств по Договору; - права Заемщика обратиться в МФО с предложением о внесении изменений в Договор в порядке, определенном пунктом 2 статьи 9-2 Закона; - иных сведений по усмотрению МФО. Уведомление считается доставленным, если оно направлено Заемщику одним из следующих способов, предусмотренных Договором: на адрес электронной почты, указанный в Договоре; по месту жительства, указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе получено одним из совершеннолетних членов семьи, проживающим по указанному адресу;

МҚҰ Қарыз алушыны хабардар ету үшін коллекторлық агенттікті тартуға құқылы. 5.11. Осы Шарттың 2.8-тармағында көзделген Қарыз алушының өтініші алынған күннен бастап он бес күнтізбелік күн ішінде Қарыз алушы ұсынған осы Шарттың талаптарына өзгерістер енгізу мүмкіндігін қарастыру және қабылданған МҚҰ-ның төмендегі шешімдерінің бірі туралы Қарыз алушыға осы Шартта көзделген тәсілмен, сондай-ақ цифрлық объектілері (ақпараттандыру объектілері) арқылы жазбаша түрде хабарлау: - Шарттың талаптарына ұсынылған өзгертулермен келісу туралы; - Шартқа өзгерістер енгізу туралы Қарыз алушыға қарсы ұсынысы туралы; - Қарыз алушы ұсынған Шарт талаптарына өзгерістер енгізуден бас тарту және мұндай бас тартудың себептерін дәлелді түрде негіздеу туралы. 5.12. Шартқа Тараптар қол қойған микрокредитті өтеу кестесін қоса беруге. Қарыз алушының ақшалай міндеттемелері сомасының (мөлшерінің) және (немесе) оларды төлеу мерзімінің өзгеруіне әкеп соғатын микрокредит шарттары өзгерген кезде МҚҰ жаңа шарттарды ескере отырып, микрокредитті өтеудің жаңа кестесін жасайды және Қарыз алушыға береді. 5.13. Қазақстан Республикасының өзге Заңнамасымен және Заңның 7-бабының 2-тармағында белгіленген өзге де міндеттерді сақтауға. **6. МҚҰ үшін шектеулер** 6.1. МҚҰ үшін шектеулер тыйым салуды көздейтін шарттарды қамтиды: 1) қол қойылған Шарт шеңберінде Микрокредит сомасын ұлғайтуға; 2) сыйақы мөлшерлемелерін (оларды төмендету жағдайларын қоспағанда) және (немесе) Микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісін біржақты тәртіппен өзгертуге; 3) микрокредит бойынша сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) қоспағанда, кез келген төлемдерді белгілеуге және Қарыз алушыдан (өтініш берушіден) алуға; 4) МҚҰ Қарыз алушыдан мерзімінен бұрын толық немесе ішінара мерзімінен бұрын қайтарған микрокредит сомасын, тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) және микрокредитті мерзімінен бұрын қайтарғаны үшін басқа да төлемдерді талап етуге. 5) Егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күніне түссе, тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) және негізгі борышты өндіріп алу және (немесе) сыйақыны төлеу одан кейінгі жұмыс күні жүргізіледі;	с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки. МФО вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления Заемщика. 5.11. В течение пятнадцати календарных дней с даты получения обращения Заемщика, предусмотренного пунктом 2.8. настоящего Договора, рассмотреть возможность внесения изменений в условия настоящего Договора, предложенных Заемщиком, и письменно сообщить Заемщику способом, предусмотренным настоящим Договором, а также через цифровые объекты (объекты информатизации) об одном из следующих решений, принятых МФО, о (об): - согласии внести в условия Договора изменения, предложенные Заемщиком; - встречном предложении МФО Заемщику о внесении изменений в Договор; - отказе внести в условия Договора изменения, предложенные Заемщиком, с мотивированным обоснованием причин такого отказа. 5.12. Приложить к Договору подписанный сторонами график погашения Микрокредита. При изменении условий Микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств заемщика и (или) срока их уплаты, МФО составляется и выдается Заемщику новый график погашения микрокредита с учетом новых условий. 5.13. Соблюдать иные обязанности, установленные п. 2 ст. 7 Закона и иным законодательством Республики Казахстан. **6. Ограничения для МФО** 6.1. Ограничения для МФО содержат условия, предусматривающие запрет: 1) на увеличение суммы Микрокредита в рамках подписанного Договора; 2) в одностороннем порядке изменять ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения) и (или) способ и метод погашения Микрокредита; 3) устанавливать и взимать с Заемщика (заявителя) любые платежи, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту; 4) требовать от Заемщика, досрочно полностью или частично досрочно возвратившего МФО сумму микрокредита, неустойку (штраф, пеню) и другие платежи за досрочный возврат микрокредита. 5) взимание неустойки (штрафа, пени) если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, и основного долга и (или) уплата вознаграждения производится в следующий за ним рабочий день;

6) теңгемен берілген Микрокредит беру туралы Шарт бойынша міндеттемелер мен төлемдерді кез келген валюталық баламаға байланыстыра отырып индекстеуге; 7) Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Заңының 12-1 бабының 2-тармағына сәйкес Шартта көрсетілген борышкердің мекенжайына, сондай-ақ МҚҰ-ның үлестес тұлғасы болып табылатын нотариусқа, нотариус қызметінің аумағы бойынша қатысты емес, Шарт бойынша берешекті өндіріп алу үшін нотариусқа атқарушы жазба жасау туралы өтініш беруге. 8) қарыз алушыдан шарт бойынша борыш сомасын өндіріп алу үшін жеке сот орындаушыларымен ынтымақтастықты көздейтін шарттар жасасуға, сондай-ақ Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша серіктестіктер туралы» Заңының 12-1 бабының 2-тармағына сәйкес, МҚҰ-ның үлестес тұлғасы болып табылатын жеке сот орындаушысымен атқарушылық құжатты орындау шарттары туралы келісім (шарт) жасасуға; 9) жеке тұлғамен оның келісімінсіз және микрокредит беру туралы шарттың талаптарын сақтауды не жақсартуды қамтамасыз етпейтін шарттарда жасалған микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімін ұлғайтуға. **7. Міндеттемелерін бұзғаны үшін тараптардың жауапкершілігі** 7.1 Осы Шарт бойынша міндеттемелерді бұзғаны үшін Тараптар осы Шартта және/немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауаптылықта болады. 7.2 Қарыз алушы Шарт талаптарына сәйкес микрокредит бойынша төлемдердің мерзімін өткізіп алғаны үшін, сондай-ақ Шарт жасасу үшін және микрокредит бойынша құжаттаманы дұрыс жүргізу үшін қажетті ұсынылған мәліметтер мен құжаттардың дұрыстығы мен түпнұсқалығы үшін толық жауаптылықта болады. 7.3 Шарт бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеуді Қарыз алушы Шарттың валютасында және Шартта көрсетілген деректемелер бойынша жүргізеді. **8. Шарт талаптарына өзгертулер енгізу тәртібі** 8.1. Шартқа кез келген өзгшертулер мен толықтырулар, егер олар жазбаша нысанда жасалған және Тараптар, оның ішінде электрондық нысанда қол қойған жағдайда жарамды болады.	6) на индексацию обязательства и платежей по Договору о предоставлении Микрокредита, выданного в теңге, с привязкой к любому валютному эквиваленту; 7) на подачу нотариусу заявления о совершении исполнительной надписи для взыскания задолженности по Договору не по территории деятельности нотариуса в соответствии с указанным в договоре адресом должника, а также к нотариусу, являющемуся аффилированным лицом МФО в соответствии с пунктом 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»; 8) на заключение договоров, предусматривающих сотрудничество с частными судебными исполнителями для взыскания с заемщика суммы долга по договору, а также заключать соглашение (договор) об условиях исполнения исполнительного документа с частным судебным исполнителем, являющимся аффилированным лицом МФО в соответствии с пунктом 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»; 9) на увеличение срока действия договора о предоставлении микрокредита, заключенного с физическим лицом, без его согласия и на условиях, не обеспечивающих сохранение либо улучшение условий договора о предоставлении микрокредита. **7. Ответственность сторон за нарушение обязательств** 7.1 За нарушение обязательства по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и/или законодательством Республики Казахстан. 7.2 Заемщик несет полную ответственность за просрочку платежей по микрокредиту в соответствии с условиями Договора, а также за достоверность и подлинность представленных сведений и документов, необходимых для заключения Договора и для правильного ведения документации по микрокредиту. 7.3 Уплата неустойки (штраф, пеня) по Договору производится Заемщиком в валюте Договора и по реквизитам, указанным в Договоре. **8. Порядок внесения изменений в условия договора** 8.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами, в том числе в электронной форме.

8.2. Шарттың қолданылу мерзімін Тараптардың келісімі бойынша қолданыстағы немесе жақсартатын шарттарда ұлғайтуға болады.
8.3. Микрокредит сомасын ұлғайтуды көздейтін Шартқа өзгертулер мен толықтырулар енгізуге тыйым салынады.

9. Деректерді ұсыну және өңдеу
9.1. Қарыз алушы осы Шартта Қарыз алушы көрсеткен барлық ақпараттың толық және анық екендігін және ол МҚҰ микрокредиттерін беру қағидаларымен танысқанын, сондай-ақ осы Шарт жасалғанға дейін МҚҰ микрокредит алуға байланысты өзінің құқықтары мен міндеттері туралы, сондай-ақ осы Шарт жасалғанға дейін МҚҰ микрокредит алуға байланысты өзінің құқықтары мен міндеттері туралы алдын ала хабардар еткенін, сондай-ақ Шарт жасалғанға дейін микрокредитті өтеу әдісімен танысу және таңдау үшін МҚҰ қарыз алушыға әртүрлі әдістермен есептелген өтеу кестелерінің жобаларын ұсынғанын растайды.
9.2. Автоматтандыру құралдарын пайдалана отырып немесе Қарыз алушының дербес деректерімен осындай құралдарды пайдаланбай кез келген әрекетті (операцияны) немесе әрекеттер (операциялар) жиынтығын жасауды, қамтитын Дербес деректер туралы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жинауды, жазуды, жүйелеуді, жинақтауды, сақтауды, нақтылауды (жаңартуды, өзгертуді), алуды, пайдалануды, табыстауды (таратуды, беруді, қол жеткізуді) қоса алғанда, агенттік шарттардың немесе МҚҰ-мен жасасқан өзге де шарттардың негізінде әрекет ететін үшінші тұлғаларға (оның ішінде заңды тұлғаларға) беруді қоса алғанда, соның ішінде Қарыз алушы осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған және/немесе тиісінше орындамаған жағдайда осы тұлғалардың Шарт бойынша мерзімі өткен берешекті өндіріп алуға, дербес деректерді иесіздендіруге, бұғаттауға, жоюға және жоюға, сондай-ақ деректерді трансшекаралық беруді жүзеге асыру мақсатына бағытталған әрекеттерді қоса алғанда, Қарыз алушы саналы түрде, еркін, өз еркімен және өз мүддесі үшін МҚҰ-ға Шартта көрсетілген барлық дербес деректерін, сондай-ақ Қарыз алушы өтінімді толтыру кезінде МҚҰ жеке өзі беретін барлық өзге де дербес деректерін оның ішінде: тегін, атын, әкесінің атын, жынысын; туған күні мен жерін; жеке куәлігінің деректемелерін; ЖСН, отбасылық жағдайын, балалар санын, меншігінде көлік құралының болуын, көлік құралының тіркеу нөмірін (егер болған жағдайда); білім деңгейін; жұмыспен қамтылу түрін; айлық табысының мөлшерін; келесі жалақы алатын күнін; тұратын өңірін;

8.2. По соглашению сторон возможно увеличение срока действия Договора на действующих или улучшающих условиях.
8.3. Запрещается внесение изменений и дополнений к Договору, предусматривающих увеличение суммы микрокредита.

9. Предоставление и обработка данных
9.1. Заемщик подтверждает, что вся информация, указанная Заемщиком в настоящем Договоре, является полной и достоверной и он ознакомлен с правилами предоставления микрокредитов МФО, а также до заключения настоящего Договора был заранее проинформирован МФО о своих правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита, а также до заключения Договора для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита МФО были предоставлены Заемщику проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами.
9.2. Заемщик сознательно, свободно, своей волей и в своем интересе дает свое согласие МФО на обработку всех его персональных данных, указанных в Договоре, а также всех иных персональных данных, которые Заемщик самостоятельно предоставляет МФО при заполнении Заявки, в том числе: фамилии, имени, отчества; пола; даты и места рождения; реквизитов удостоверения личности; ИИН, семейного положения, количества детей, наличия в собственности транспортного средства, регистрационного номера транспортного средства (в случае его наличия); уровне образования; виде занятости; размере месячного дохода; даты следующей зарплаты; регионе проживания; адресе фактического проживания; адресе регистрации; времени проживания по текущему адресу; номере телефона; номере домашнего телефона, включая контактных лиц; номере рабочего телефона (при наличии); электронной почты; в соответствии с законодательством Республики Казахстан о персональных данных, которая включает совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными Заемщика, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), включая передачу третьим лицам (в том числе юридическим лицам), действующим на основании агентских договоров или иных договоров, заключенных ими с МФО, в том числе в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заемщиком

нақты тұрғылықты жерінің мекенжайын; тіркеу мекенжайын; ағымдағы мекенжай бойынша тұру уақытын; телефон нөмірін; байланыс тұлғаларын қоса алғанда, үй телефонының нөмірін; жұмыс телефонының нөмірін (бар болса); электрондық поштасын өңдеуге өзінің келісімін береді.

9.3. Қарыз алушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық тиісінше орындаған сәтке дейін өзінің барлық жеке өзі деректерін пайдалануға МҚҰ-ға өзінің келісімін береді.

9.4. Қарыз алушы МҚҰ кез келген үшінші тұлғалардан, оның ішінде «БЖЗҚ» АҚ, «МДМ» АҚ төлем қабілеттілігін белгілеу мақсатында Қарыз алушы туралы ақпаратқа сұрау салуға құқылы екендігімен келіседі.

9.5. Қарыз алушы МҚҰ-ға мәліметтерді тексеру және ол туралы ақпарат алу үшін кредиттік бюроларға жүгіну құқығын береді. Өзге қосымша кредиттік бюроны таңдау құқығын Қарыз алушы МҚҰ қалауы бойынша береді және Қарыз алушымен қосымша келісу талап етілмейді.

9.6. Қарыз алушы МҚҰ-дан осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімдерінің басталуы, Шартты орындауға байланысты соманы, өзге де ақпаратты көрсете отырып, мерзімі өткен берешектің туындауы немесе болуы туралы ақпаратпен шектелмей, ақпараттық материалдарды, оның ішінде жарнамалық сипаттағы материалдарды, соның ішінде: SMS-хабарламаны, пошта хатын, жеделхатты, дауыстық хабарламаны, электрондық пошта хабарламасын алуға өзінің келісімін береді. Бұл ретте осы ақпараттық таратылымдар үшін Қарыз алушы МҚҰ-ға кез келген байланыс ақпаратын, оның ішінде Қарыз алушы МҚҰ-ға берген байланыс тұлғаларын пайдалануға рұқсат береді.

9.7. Қарыз алушы МҚҰ-ға кредиттік бюролардың дерекқорына Қарыз алушы туралы мәліметтерді, жасалатын мәмілені, Қарыз алушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына байланысты ақпаратты, кредиттік есептерді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының кредиттік бюролар және кредиттік тарихты қалыптастыру туралы қолданыстағы заңнамасына сәйкес көзделген өзге де мәліметтерді беруге өзінің келісімін берді.

10. Құпиялылық

10.1. Тараптардың Шартта көзделген мына жағдайлардан бөлек, Шарт аясында алынған кез келген ақпаратты (бұдан әрі – Құпия ақпарат) ашуға немесе қандай да бір мақсатта пайдалануға құқығы жоқ:

1) бұған екінші Тараптың жазбаша келісімі бар;

2) бұл ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес немесе уәкілетті мемлекеттік органдардың тиісті шешім қабылдауына байланысты қажет болуы

обязательств по настоящему Договору, с целью осуществления этими лицами действий, направленных на взыскание просроченной задолженности по Договору, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, а также на трансграничную передачу данных.

9.3. Заемщик дает свое согласие МФО на использование всех его персональных данных до момента полного надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

9.4. Заемщик согласен что МФО вправе запрашивать информацию о Заемщике в целях установления его платежеспособности у любых третьих лиц, в том числе в АО «ЕНПФ», АО «ЦРТР».

9.5. Заемщик предоставляет МФО право обращаться в кредитные бюро для проверки сведений и получения информации о нем. Право выбора иного дополнительного кредитного бюро предоставляется Заемщиком МФО по его усмотрению и дополнительного согласования с Заемщиком не требует.

9.6. Заемщик дает свое согласие на получение от МФО информационных материалов, в том числе рекламного характера, включая не ограничиваясь информацией о наступлении сроков исполнения обязательств по настоящему Договору, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением Договора, по любым каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение, сообщение по электронной почте. При этом для данных информационных рассылок Заемщик разрешает МФО использовать любую контактную информацию, в том числе контактных лиц, переданную Заемщиком МФО.

97. Заемщик предоставил МФО свое согласие на предоставление МФО в базу данных кредитных бюро сведений о Заемщике, заключаемой сделке, информации, связанной с исполнением Заемщиком своих обязательств по Договору, получение кредитных отчетов, а также иных сведений, предусмотренных в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан о кредитных бюро и формировании кредитных историй.

10. Конфиденциальность

10.1. Стороны не имеют права, раскрывать или использовать в каких бы то ни было целях любую информацию, полученную ими в рамках Договора (далее – Конфиденциальная Информация), кроме случаев, предусмотренных Договором и когда:

мүмкін.

11. Дауларды шешу

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуына қарай туындайтын кез келген даулы мәселелер, келіспеушіліктер немесе наразылықтар Тараптар арасындағы келіссөздер жолымен реттелуі үшін ақылға қонымды шараларды қабылдауға міндеттенеді.

11.2. Егер Тараптар келіссөздер нәтижесінде келісімге келмесе, Тараптар арасындағы барлық даулар, келіспеушіліктер және осы Шарттан немесе оған байланысты туындайтын, оның ішінде оның орындалуына, бұзылуына, тоқтатылуына немесе жарамсыздығына қатысты Тараптардың талаптары Астана қаласының мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотта қарауға жатады.

11.3. Сотқа дейінгі наразылықтар, хабарламалар, талап қою арызының жіберілгені туралы хабарламалар, дауды қарау уақыты мен орны туралы хабарламалар, сотқа шақыру қағаздарының көшірмелері, сондай-ақ өзге де құжаттар Қарыз алушыға осы Шартта Қарыз алушы көрсеткен тіркеу мекенжайы (тұрғылықты жері), электрондық пошта мекенжайы бойынша, оның ішінде телефон нөміріне SMS-хабарлама арқылы, мессенджерлер (WhatsApp, Telegram және т.б.) немесе цифрлық объектілері (ақпараттандыру объектілері) арқылы, сондай-ақ жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып жіберіледі.

11.3.1. Хабарлама Қарыз алушыға Шарттың 11.3 тармағында көрсетілген тәсілдердің бірімен жіберілсе, жеткізілді деп есептеледі.:

- Шартта көрсетілген электрондық пошта мекенжайына;
- Шартта көрсетілген тұрғылықты (тіркелген) жері бойынша тапсырылғаны туралы хабарламасы бар тапсырыс хатпен, оның ішінде Шартта көрсетілген мекенжай бойынша тұратын отбасының кәмелетке толған мүшелерінің бірі алса;
- жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып.

Хабарламаны адресатқа, алушыға тапсыру мүмкін еместігі туралы белгісі бар немесе оны қабылдаудан бас тартуға, сондай-ақ өзге байланыс құралын пайдалану кезінде оны қабылдағаны расталмауына байланысты қайтарылған жағдайда хабарлама тиісінше жіберілген деп есептеледі.

12. Қосымша шарттар

12.1. Егер шартта өзгеше көзделмесе, Шарт

1) на это имеется письменное согласие другой Стороны;
2) это может стать необходимым в соответствии с требованиями законодательства РК или в связи с принятием соответствующего решения уполномоченных государственных органов.

11. Разрешение споров

11.1. Стороны обязуются принимать разумные меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия, либо претензии, возникающие по мере исполнения обязательств по настоящему Договору, были урегулированы путем переговоров между Сторонами.

11.2. Если Стороны не придут к согласию в результате переговоров, все споры, разногласия между Сторонами и требования сторон, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности подлежат рассмотрению в Специализированном межрайонном экономическом суде города Астаны.

11.3. Досудебные претензии, уведомления, сообщения о направлении искового заявления, извещения о времени и месте рассмотрения спора, копии судебных повесток, а также иные документы, направляются Заемщику по адресу регистрации (месту жительства), адресу электронной почты, указанным Заемщиком в настоящем Договоре, в том числе посредством SMS-сообщения на номер телефона, через мессенджеры (WhatsApp, Telegram и т.д.) или через цифровые объекты (объекты информатизации), а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

11.3.1. Уведомление считается доставленным, если оно направлено Заемщику одним из способов, указанных в п. 11.3. Договора:

- на адрес электронной почты, указанный в Договоре;
- По месту жительства (регистрации), указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе, получено одним из совершеннолетних членов семьи, проживающим по указанному в Договоре адресу;
- с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

В случае возврата уведомления с отметкой о невозможности его вручения адресату, получателю, либо в связи с отказом в его принятии, а также неподтверждением его принятия при использовании иного средства связи, уведомление считается направленным надлежащим образом.

талаптарына барлық өзгертулер мен толықтырулар Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қоятын Тараптардың қосымша келісімімен ресімделеді. 12.2. Шартта көзделген талаптармен қатар, оны орындау кезінде Тараптар ҚР заңнамасын басшылыққа алады. 12.3. Микрокредит бойынша төлемді төлеу күні ақша қаражатының МҚҰ-дың банк шотына түскен күні болып табылады. Қарыз алушы үшінші тұлғалардың қызметтерін пайдалана отырып, Шарт бойынша микрокредитті өтеу есебіне ақша қаражатын аудару төлемдерін кешіктіру тәуекелдерін өзіне алады. 12.4. Шартқа қол қоя отырып, Қарыз алушы микрокредитті беру, қызмет көрсету және өтеу немесе қарыз алушыны негізгі борыш және (немесе) есептелген сыйақы бойынша мерзімі өткен берешектің туындағаны туралы хабардар ету мақсатында, сондай-ақ қарыз алушыға микрокредит бойынша мерзімі өткен берешекті өтеу қажеттілігі/микрокредитті мерзімінен бұрын қайтару туралы талапты жіберу мақсатында үшінші тұлғалар алдында микрокредит беру құпиясын ашуға МҚҰ-ға жазбаша келісімін береді. 12.5. Шарт екі данада мемлекеттік және орыс тілдерінде Тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан жасалды. Мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалған Шарт мәтінінің мағыналық мазмұныны әртүрлі оқылған немесе қандай да бір сәйкессіздіктер туындаған жағдайда, орыс тілінде жасалған Шарттың мәтінін басшылыққа алу керек. 12.6. МҚҰ-ға электрондық тәсілмен микрокредит беру кезінде МҚҰ мен қарыз алушы арасында электрондық тәсілмен микрокредит беру туралы шарт жасасу көп факторлы аутентификация арқылы жүзеге асырылады. Мұндай жағдайда, Тараптар Шартқа ҚР Ұлттық Банкі Басқармасының 28.11.2019 ж. №217 қаулысымен бекітілген электрондық тәсілмен микрокредиттер беру қағидаларына және Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес электрондық түрде қол қойды деп қабылдайды.	**12. Дополнительные условия** 12.1. Все изменения и дополнения условий Договора оформляются дополнительным соглашением Сторон, подписываемым уполномоченными представителями Сторон, если иное не предусмотрено Договором. 12.2. Наряду с условиями, предусмотренными Договором, при его исполнении Стороны руководствуются законодательством РК. 12.3. Датой оплаты платежа по микрокредиту является дата поступления денежных средств на банковский счет МФО. Заемщик принимает на себя риски задержки платежей приперечислении денежных средств в счет погашения микрокредита по Договору, пользуясь услугами третьих лиц. 12.4. Подписывая Договор, Заемщик дает письменное согласие МФО на раскрытие тайны предоставления микрокредита перед третьими лицами с целью выдачи, обслуживания и погашения микрокредита или информирования Заемщика о возникновении просроченной задолженности по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению, а также в целях отправки Заемщику требования о необходимости погашения просроченной задолженности по микрокредиту/досрочном возврате микрокредита. 12.5. Договор составлен в двух экземплярах на государственном и русском языках по одному экземпляру для каждой из Сторон.В случае возникновения разночтений или каких-либо несовпадений в смысловом содержании текста Договора, изложенном на государственном и русском языках, следует руководствоваться текстом Договора, составленным на русском языке. 12.6. При предоставлении МФО микрокредита электронным способом, заключение Договора о предоставлении микрокредита электронным способом между МФО и Заемщиком, осуществляется посредством многофакторной аутентификации. В таком случае, стороны принимают, что Договор подписан Сторонами в электронном виде в соответствии с Правилами предоставления микрокредитов электронным способом утвержденных Постановлением Правления Национального Банка РК №217 от 28.11.2019 г. и требованиями законодательства Республики Казахстан.

13. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ / ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МҚҰ/МФО:
«Satcredit.kz» МҚҰ» ЖШС/
ТОО «МФО «Satcredit.kz»

Қарыз алушы/Заемщик:
Аты-жөні/ФИО _____,
ЖСН/ИИН _____

Заңды мекенжайы/Юридический адрес:
Қазақстан Республикасы, A05F4E4, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Монгольский көшесі, 44 үй/ Республика Казахстан, A05F4E4, город Алматы, Алмалинский район, ул. Монгольская д. 44
БСН/БИН 240940008155
ЖСК/ИИК: _____
«_____» АҚ/АО «_____»
БИК: _____
Кбе 15
ТМК/ КНП 421

Лауазым/Должность
_____қолы/подпись_____ (Аты-жөні/ФИО)
м.о./м.п.

_____ _____

жеке куәлік/ удостоверение личности
№ _____
Берілген/выдано _____
_____ ж./г.
Тұрғылықты жері/место жительства: _____
Тіркелу мекенжайы /Адрес регистрации: _____
Электронды пошта адресі /адрес электронной почты _____
_____
(Қарыз алушының қолы/подпись Заемщика)

__.__.____ж. №_____ _____
Микрокредит беру туралы шартқа
№1 қосымша

Приложение №1
к Договору о предоставлении микрокредита
№_____ от __.__.____г

___.____._____ж. №_____Микрокредит беру туралы шартқа _____.____.____ж.
микрокредитті өтеу
кестесі /

График
погашения микрокредита
от _____.____.____г. к Договору о предоставлении микрокредита №_____ от ___.____._____г.

Қарыз алушының тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса)/ Фамилия, имя, отчество (при его наличии) заемщика	
Қарыз алушының жеке сәйкестендіру нөмірі (ЖСН)/ Индивидуальный идентификационный номер (ИИН) заемщика	
Микрокредит сомасы/Сумма микрокредита	
Сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері/Размер ставки вознаграждения	
Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері/Размер годовой эффективной ставки вознаграждения	
Микрокредит мерзімі/Срок микрокредита	
Қарыз алушы (қоса қарыз алушы) таңдаған қарызды өтеу әдісі/Выбранный заемщиком (созаемщиком) метод погашения микрокредита	_____ (микроқаржы ұйымының ішкі ережелеріне сәйкес аннуитеттік, сараланған/ біржолғы, Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген микрокредит мерзімі аяқталған күні / немесе басқа әдіс) Қарыз алушының микрокредитті өтеудің таңдалған әдісі туралы белгісін көрсете отырып / (аннуитетный, дифференцированный/ единовременно, в день окончания срока микрокредита, указанного в п. 1.2. Договора/ или другой метод в соответствии с внутренними правилами микрофинансовой организации) с указанием отметки Заемщика о выбранном методе погашения микрокредита

Төлем күні/Дата платежа	Кезеңдегі төлемдер/Платежи за период	Негізгі борыш қалдығы /Остаток основного долга

	Төлем сомасы/Сумма платежа	Сыйақы/ Вознаграждение	Негізгі борыш/Основной долг	
1	2	3	4	5
Жиыны: /Итого:				

МҚҰ /МФО: «Satcredit.kz» МҚҰ» ЖШС/ ТОО «МФО «Satcredit.kz» Заңды мекенжайы/Юридический адрес: Қазақстан Республикасы, A05F4E4, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Монгольский көшесі, 44 үй/ Республика Казахстан, A05F4E4, город Алматы, Алмалинский район, ул. Монгольская д. 44 БСН/БИН 240940008155 ЖСК/ИИК: KZ42601A861067894391 «Қазақстан Халық Банкі» АҚ/АО «Народный Банк Казахстана» БИК: HSBKKZKX Кбе 15 ТМК/ КНП 421	Қарыз алушы/Заемщик: Аты-жөні/ФИО _____, ЖСН/ИИН _____ жеке куәлік/ удостоверение личности № _____ Берілген/выдано _____ _____ ж./г. Тұрғылықты жері/место жительства: _____ Тіркелу мекенжайы /Адрес регистрации: _____ Электронды пошта адресі /адрес электронной почты _____
Лауазым/Должность _____ қолы/подпись _____ (Аты-жөні/ФИО) **м.о./м.п.**	_____ (қарыз алушының қолы/ подпись заемщика)